

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
Recursos Humanos	Gestión de la Calidad Empresarial	4º	8º	6	Optativa
PROFESOR(ES) ⁽¹⁾			DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS (Dirección postal, teléfono, correo electrónico, etc.)		
Prof. Antonio Moreno Cortés (Coordinador Docente de la asignatura)			Departamento de Organización de Empresas-2 Facultad de Ciencias Sociales. http://faciso.ugr.es/ Campus de Melilla. Despacho 117 Correo electrónico: antoniomoreno@ugr.es		
			HORARIO DE TUTORÍAS		
			Enlace: http://oe2.ugr.es/		
GRADO EN EL QUE SE IMPARTE			OTROS GRADOS A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR		
Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos					
PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES (si procede)					
No son necesarios					
BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL GRADO)					
<ul style="list-style-type: none"> • Importancia y beneficios de la gestión de la calidad en las organizaciones. • Diagnóstico externo e interno de la calidad de una empresa. • Procedimientos y herramientas para la planificación y control de la calidad. • Tipos de técnicas para la calidad, estadísticas y cualitativas. • Modelos de implantación de un sistema de gestión de la calidad (ISO, EFQM, TQM, etc.) • Procesos y elementos en la implantación de la gestión de calidad en la empresa. 					

¹ Consulte posible actualización en Acceso Identificado > Aplicaciones > Ordenación Docente

(∞) Esta guía docente debe ser cumplimentada siguiendo la "Normativa de Evaluación y de Calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada" (<http://secretariageneral.ugr.es/pages/normativa/fichasugr/ngc7121/>)



COMPETENCIAS

Competencias generales:

- CG1: Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
- CG2: Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas aplicables al ámbito de estudio.
- CG3: Habilidad en las relaciones personales.
- CG4: Capacidad de trabajo en equipo.
- CG7: Capacidad para tomar decisiones.
- CG8: Capacidad para la resolución de problemas en el ámbito económico empresarial.
- CG9: Capacidad de organización y planificación.
- CG10: Capacidad de adaptación a nuevas situaciones o situaciones cambiantes.
- CG 11: Creatividad e intuición para elegir medidas adecuadas a los distintos contextos.
- CG12: Capacidad de dirección y liderazgo.
- CG14: Poder transmitir información, ideas y soluciones sobre problemas planteados.
- CG15: Capacidad para asumir un compromiso ético en el trabajo.
- CG17: Motivación por la calidad
- CG20: Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.
- CG21: Saber reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios.
- CG24: Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica.

Competencias específicas:

- Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica
- Habilidad para el diseño y gestión de proyectos
- Conocer y comprender la realidad económica, identificar el papel que desempeñan las empresas dentro de la economía, conocer las distintas formas que pueden adoptar las empresas y ser capaz de modelizar situaciones
- Conocer y aplicar los conceptos teóricos y/o las técnicas instrumentales y herramientas para la resolución de problemas económicos y situaciones reales
- Ser capaz de dirigir las operaciones y organizar la producción.
- Entender lo que son los planes estratégicos en el ámbito de estudio, diseñarlos e implementarlos.
- Capacidad para reconocer los principales conceptos relacionados con la materia de estudio como fenómeno determinante de la competitividad.
- Capacidad para tomar decisiones relativas al nivel de calidad de productos y servicios e identificar los problemas relacionados con la gestión de la calidad
- Identificar y analizar los factores que influyen en la valoración de la calidad por parte de los consumidores
- Entender lo que son los planes tácticos y operativos de la materia de estudio, diseñarlos e implementarlos
- Capacidad para gestionar correctamente un almacén y saber determinar las técnicas y métodos necesarios
- Capacidad para introducir cambios radicales en el proceso productivo que impliquen una potenciación profunda en la competitividad de la empresa

OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

Al concluir la materia, el alumno deberá conocer:



- DEFINIR las palabras inspección, calidad percibida, calidad objetiva, excelencia, conformidad, calidad de diseño, calidad de fabricación, dimensiones de la calidad, costes de calidad.
- DESCRIBIR la evolución de la aplicación de la calidad en las empresas y la situación predominante en la actualidad.
- COMPARAR las ventajas e inconvenientes de los distintos conceptos de calidad.
- DEFINIR los términos calidad total, gestión de la calidad y mejora continua.
- DESCRIBIR los diferentes principios, prácticas y técnicas que engloba la calidad total.
- DISCUTIR las diferencias entre el cliente interno y el cliente externo de una empresa.
- COMPARAR las diferencias entre los sistemas de gestión de la calidad pasados y modernos.
- IDENTIFICAR numerosos conceptos afines al de calidad total.
- DEFINIR los conceptos “Método Deming”, la Trilogía de Juran, los absolutos de la calidad y la función de pérdida de la calidad.
- DESCRIBIR los puntos básicos para la puesta en práctica de la gestión de calidad según Deming, Juran y Crosby.
- COMPARAR las opiniones de los principales expertos en calidad sobre el concepto de calidad, su medición y su gestión.
- DEFINIR los términos planificación, control, estándares, normas, objetivos, indicadores, autocontrol y sensores.
- DESCRIBIR el proceso de planificación y control de la calidad.
- DISCUTIR los principales obstáculos que se plantean en la elaboración de un sistema de planificación y control de la calidad.
- COMPARAR el mecanismo de control de calidad clásico y el autocontrol.
- IDENTIFICAR los diferentes procedimientos y herramientas que pueden utilizar los directivos para estimular la creatividad en la traducción de las expectativas de los clientes en estándares de calidad.
- DEFINIR los términos liderazgo, cultura empresarial y resistencia al cambio
- DESCRIBIR por qué el enfoque de las cualidades personales del liderazgo no ha proporcionado un conjunto universal de características que se asocien con los líderes eficaces en la implantación de un programa de calidad total.
- ANALIZAR los factores que explican la resistencia al cambio cultural previo a la implantación de un programa de calidad total.
- DISCUTIR cuáles son los factores que determinan las diferencias en cuanto a efectividad en la implantación de programas de calidad total.
- COMPARAR diferentes metodologías en el desarrollo de programas de calidad total.
- IDENTIFICAR los factores clave de éxito para la mejora continua de la calidad.
- DEFINIR los términos participación, adhocracia, grupo de progreso, círculo de calidad y sistema de sugerencias
- DESCRIBIR los diferentes mecanismos participativos que existen en las organizaciones para la mejora de la calidad
- DISCUTIR las causas que explican la creación de los grupos participativos, las mejoras que generan y los obstáculos que encuentran en su proceso de consolidación
- COMPARAR las diversas etapas del desarrollo de los grupos participativos
- IDENTIFICAR las principales características de los grupos participativos de mejora de la calidad en las organizaciones
- DEFINIR las técnicas básicas para la calidad, el control por atributos y por variable y las principales técnicas para la planificación de la calidad.
- DESCRIBIR los diferentes tipos de técnicas para la calidad.
- DISCUTIR la importancia que tiene la utilización de técnicas estadísticas en la calidad.
- COMPARAR los diferentes métodos para detectar problemas de carácter cualitativo.



TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

- TEMA 1. CALIDAD: ORÍGENES Y FUNDAMENTOS.
 - 1.1. Introducción: La importancia del tema de la calidad.
 - 1.2. Orígenes y evolución de la calidad.
 - 1.3. Concepto de calidad.
 - 1.4. Las dimensiones de la calidad.
 - 1.5. Los resultados económicos de la calidad.

- TEMA 2. CONCEPTOS BÁSICOS Y FILOSOFÍA DE LA CALIDAD TOTAL.
 - 2.1. Calidad Total: concepto y fundamentos.
 - 2.2. La gestión de calidad.
 - 2.3. Calidad y satisfacción del cliente. El cliente y el proveedor interno.
 - 2.4. La mejora continua: proceso y relación con la innovación.

- TEMA 3. LOS GURÚS DE LA CALIDAD.
 - 3.1. Introducción.
 - 3.2. La gestión de calidad según Deming.
 - 3.3. La gestión de calidad según Juran.
 - 3.4. La gestión de calidad según Crosby.
 - 3.5. Otras aportaciones a la gestión de calidad.

- TEMA 4. EL DIAGNÓSTICO DE CALIDAD.
 - 4.1. Introducción.
 - 4.2. Evaluación de la situación de la calidad externa. El cliente externo.
 - 4.3. Evaluación de la situación de la calidad interna. El cliente interno.
 - 4.4. Evaluación de la situación de los costes de calidad.

- TEMA 5. EL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA CALIDAD.
 - 5.1. La planificación de la calidad.
 - 5.2. El sistema de normalización y medición de la calidad.
 - 5.3. Sistemas de control en el desarrollo de la calidad.

- TEMA 6. LOS PROGRAMAS DE CALIDAD TOTAL (I): LIDERAZGO, CULTURA EMPRESARIAL Y EFECTIVIDAD.
 - 6.1. Programas de Calidad Total. Concepto y lanzamiento.
 - 6.2. Liderazgo y apoyo de la dirección.
 - 6.3. El cambio de la cultura organizacional hacia la mejora de la calidad.

- TEMA 7. LOS PROGRAMAS DE CALIDAD TOTAL (II): LA PARTICIPACIÓN.
 - 7.1. Introducción.
 - 7.2. Fuerzas y debilidades de los estilos de participación. Justificación.
 - 7.3. Creación de grupos participativos.

- TEMA 8. TÉCNICAS PARA LA GESTIÓN DE LA CALIDAD TOTAL.
 - 8.1. Tipos de técnicas.
 - 8.2. Herramientas estadísticas básicas.
 - 8.3. Herramientas para la gestión y la planificación de la calidad.

- TEMA 9. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIO.
 - 9.1 El imperativo de la calidad de servicio.



- 9.2. Concepto de calidad de servicio.
- 9.3. Deficiencias en la calidad de servicio.
- 9.4. Soluciones a las deficiencias en el servicio.

- TEMA 10. NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LA CALIDAD.
 - 10.1. Los sistemas de gestión de la calidad.
 - 10.2. La normalización.
 - 10.3. Las normas ISO 9000.
 - 10.4. La norma ISO 9001:2015.
 - 10.5. Los requisitos documentales de la norma ISO 9001:2015.
 - 10.6. La certificación.
 - 10.7. Las auditorías de calidad.

- TEMA 11. MODELO EFQM
 - 11.1. Conceptos fundamentales de la excelencia
 - 11.2. Modelo EFQM de excelencia
 - 11.3. REDER

TEMARIO PRÁCTICO:

Al finalizar cada tema se realizará una práctica relacionada con el tema.

BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA FUNDAMENTAL:

- LLORENS, F.J. y FUENTES, M.M. (2008): Gestión de la Calidad Empresarial, Pirámide, Madrid.
- VARIOS AUTORES (2009): Casos prácticos de gestión de la calidad, Copicentro, Granada.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- ALEXANDER SERVAT, A. (2005) Calidad. Metodología para documentar la ISO-9000 versión 2000, Prentice Hall, Mexico.
- AMOR, R. et al (2005): Control estadístico de la calidad. Una introducción, Grupo Editorial Universitario, Granada.
- BADIA, A. (2002): Calidad. Modelo ISO 9001. Versión 2000. Implantación, certificación, transición, auditoría, Deusto, Bilbao.
- CASADESÚS FA, M. et al. (2005) Calidad práctica. Una guía para perderse en el mundo de la calidad. Prentice Hall, Mexico.
- CLAVER CORTES, E. et al. (2005): Gestión de la calidad y gestión medioambiental. Fundamentos, herramientas, normas ISO y relaciones, Pirámide, Madrid.
- COMITÉ DE MOTIVACIÓN DE LA CALIDAD (1987): Programa de Calidad Total, A.E.C.C., Madrid.
- CROSBY, P. B. (1987): La calidad no cuesta, Díaz de Santos, Madrid.
- CROSBY, P. B. (2000): La calidad sin lágrimas. El arte de dirigir sin problemas, Compañía Editorial Continental, México.
- DEMING, W. E. (1989): Calidad, productividad y competitividad, Díaz de Santos, Madrid.
- GRANT, E.L. et al (2003): Control estadístico de calidad, Compañía Editorial Continental, México.
- HOROVITZ, J. (1991): La calidad del servicio, McGraw-Hill, Madrid.
- ISHIKAWA, Kauro (1985): Guía de control de calidad, Unipub, New York.
- ISHIKAWA, Kauro (1994): ¿Qué es el control total de calidad?, Parramón, Barcelona.
- JURAN, J. M. (1990): Juran y el liderazgo para la calidad. Un manual para directivos, Díaz de Santos, Madrid.
- JURAN, J. M. (1990): Juran y la planificación para la calidad, Díaz de Santos, Madrid.
- JURAN, J.M. y GRAYNA, F.M. (1997): Manual de Control de Calidad, McGraw-Hill, Madrid, Tomos I y II.
- MONTGEMERY, D.C. y GARCIA, R. (2004): Control estadístico de la calidad, Limusa Wiley, México.



- MORENO LUZÓN, M. et al (2000): Gestión de la calidad y diseño de organizaciones, Prentice Hall, Mexico.
- PARASURAMAN, A., BERRY, L. y ZEITHAML, V. A.. (1993): Calidad Total en la gestión de servicios. Cómo lograr el equilibrio entre las percepciones y las expectativas de los consumidores, Díaz de Santos, Madrid.
- PÉREZ FDEZ. DE VELASCO, J. A. (1994): Gestión de la calidad empresarial. Calidad en los servicios y atención al cliente. Calidad Total, ESIC Editorial, Madrid.
- RUIZ-CANELA LOPEZ, J. (2003): La gestión por calidad total en la empresa moderna, Ra-ma, Madrid.
- SENLLE, A. (2001): ISO 9000:2000 calidad y excelencia. Todo lo que se tiene que conocer para implantar y mantener un sistema de gestión de la calidad y avanzar por el camino de la excelencia, Gestión 2000, Barcelona.
- VELASCO SÁNCHEZ, J. (2005): Gestión de la calidad. Mejora continua y sistemas de gestión. Teoría y Práctica, Pirámide, Madrid.
- VICENTE MARTÍNEZ –TUR, V. et al (2001): Calidad de servicio y satisfacción del cliente, Síntesis, Madrid.
- ZAÏDI, A. (1993): Despliegue de la Función de Calidad-QDF, Díaz de Santos, Madrid.
- VILAR, J.F. (2005): Control Estadístico de los Procesos (SPC), Confemetal, Madrid.

ENLACES RECOMENDADOS

ISO: <http://www.iso.org/iso/home.html>
 AENOR: <http://www.aenor.es/aenor/inicio/home/home.asp>
 EFQM: <http://www.efqm.org/>
 ISO: <http://www.iso.org/iso/home.html>
 AENOR: <http://www.aenor.es/aenor/inicio/home/home.asp>
 EFQM: <http://www.efqm.org/>

METODOLOGÍA DOCENTE

Con la finalidad de alcanzar los objetivos propuestos para la asignatura, el desarrollo de los contenidos del temario se realizará mediante la combinación de sesiones teóricas impartidas por el profesor con prácticas y casos. En cualquier caso, el alumno tendrá la posibilidad de participar de forma activa en el estudio y análisis de cada tema mediante la resolución de los casos y cuestiones planteadas, la presentación de alguno de los epígrafes del capítulo o con la exposición de un trabajo que verse sobre los contenidos que se estén tratando.

En concreto, la metodología docente a seguir en la materia constará, de forma aproximada, de:

- Un 30% de docencia presencial en el aula.
- Un 60% de estudio individualizado del alumno, búsqueda, consulta y tratamiento de información, resolución de problemas y casos prácticos, y realización de trabajos y exposiciones.
- Un 10% para tutorías individuales y/o colectivas y evaluación.

EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)

A) SISTEMA GENERAL DE EVALUACIÓN (Evaluación continua)

La nota final de la asignatura se establecerá en los intervalos habituales de 0 a 10, siendo 5 la cantidad mínima necesaria para superar la asignatura sumando las calificaciones obtenidas en los apartados (a) y (b) que se describen a continuación. A efectos de la evaluación, se obtendrán dos calificaciones:

- a) Los conocimientos teóricos de la asignatura se evaluarán en una prueba final escrita a realizar en las fechas asignadas por la Facultad que puntuará un 70% de la calificación final. Esta prueba se



calificará de 0 a 10 puntos, siendo IMPRESCINDIBLE obtener una puntuación mínima de 5 PUNTOS para poder superar la asignatura, sumando esta calificación a la obtenida en el apartado (b) que se detalla a continuación.

- b) Los conocimientos prácticos se evaluarán mediante la realización de casos prácticos relacionados con el tema correspondiente a propuesta del profesor y que corresponderá al 30% de la calificación final. Al igual que en la parte teórica, es necesario obtener una nota mínima de 5 puntos para superarla. Se valorará la asistencia, la participación y la elaboración y exposición de los casos prácticos durante el curso académico. Al igual que en la parte teórica, es necesario obtener una nota mínima de 5 puntos para superarla.

B) CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

En este caso la evaluación de la asignatura se realizará mediante una prueba escrita con preguntas que podrán ser de contenido teórico o práctico (100% de la evaluación). Para tener aprobada la asignatura, el alumno deberá obtener 5 puntos sobre 10 en esta prueba.

Para los alumnos que hayan seguido la evaluación continua durante el curso, su nota final será aquella que resulte mayor de las dos siguientes opciones:

- OPCIÓN A: Nota correspondiente a la prueba escrita.
- OPCIÓN B: Suma ponderada compuesta por el 70% de la nota obtenida en la prueba escrita, más el 30% de la nota obtenida durante las actividades de evaluación continua realizadas durante el curso.

DESCRIPCIÓN DE LAS PRUEBAS QUE FORMARÁN PARTE DE LA EVALUACIÓN ÚNICA FINAL ESTABLECIDA EN LA "NORMATIVA DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA"

No obstante a lo anterior, el alumno podrá acogerse a una Prueba Única Final de acuerdo con lo establecido en la "Normativa de Evaluación y de Calificación de los Estudiantes de la Universidad de Granada" (aprobada por Consejo de Gobierno en la sesión extraordinaria del 20 de mayo de 2013). Más información en el siguiente enlace:

<https://sede.ugr.es/procs/Gestion-Academica-Solicitud-de-evaluacion-unica-final/>

Dicha evaluación única consistirá en examen Final (100% del peso total de la evaluación). Las preguntas podrán tener carácter teórico o práctico. Para tener aprobado el examen, el alumno deberá obtener 5 puntos sobre 10.

ESCENARIO A (ENSEÑANZA-APRENDIZAJE PRESENCIAL Y NO PRESENCIAL)

ATENCIÓN TUTORIAL

HORARIO

(Según lo establecido en el POD)

Según lo dispuesto en esta guía docente

HERRAMIENTAS PARA LA ATENCIÓN TUTORIAL

- Presencial
- Correo electrónico
- A través de las utilidades de la plataforma PRADO: foros, chats y correos;
- Aplicaciones colaborativas: Google Meet, Zoom, Skype

MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DOCENTE



- Siguiendo las directrices del *Plan de adaptación de la enseñanza en el curso académico 2020-2021 a las medidas sanitarias derivadas de la pandemia de la covid-19 de la UGR* se procurará la máxima presencialidad posible de las actividades formativas, tanto para las clases (teóricas y prácticas) como para los exámenes finales.
- La adecuación espacial y temporal de las actividades formativas a un contexto de NO presencialidad se llevará a cabo en función de los requerimientos que establezca la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas en su correspondiente plan de adaptación a las medidas sanitarias derivadas de la pandemia de la covid-19.
- En virtud de estas disposiciones, las actividades formativas para el desarrollo de la docencia no presencial se llevarán a cabo utilizando diversas herramientas tanto en escenarios virtuales síncronos como en escenarios virtuales asíncronos:
 - Impartición de la clase por videoconferencia en el mismo horario establecido para la clase presencial.
 - Subida a la plataforma PRADO de documentos con material explicativo de los distintos temas.
 - Subida a la plataforma PRADO de material complementario.
 - Subida a la plataforma PRADO de recursos de audio o vídeo para la explicación de temas o casos prácticos.
 - Planteamiento y resolución de casos prácticos mediante el recurso tarea habilitado en la plataforma PRADO.
 - Preguntas sobre los contenidos en los foros habilitados a tal efecto en la plataforma PRADO o en sesiones de videoconferencia.
 - Utilización de recursos visuales de Acceso Abierto (*Open Access*).
 - Realización de test y cuestionarios para hacer un seguimiento del estudio en la plataforma PRADO.
 - Realización de exámenes a través de la plataforma PRADO EXAMEN

MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN (Instrumentos, criterios y porcentajes sobre la calificación final)

Convocatoria Ordinaria

- Se procederá según lo establecido en el apartado general de esta guía docente

Convocatoria Extraordinaria

- Se procederá según lo establecido en el apartado general de esta guía docente

Evaluación Única Final

- Se procederá según lo establecido en el apartado general de esta guía docente

ESCENARIO B (SUSPENSIÓN DE LA ACTIVIDAD PRESENCIAL)

ATENCIÓN TUTORIAL

HORARIO

(Según lo establecido en el POD)

Según lo dispuesto en esta guía docente

HERRAMIENTAS PARA LA ATENCIÓN TUTORIAL

(Indicar medios telemáticos para la atención tutorial)

- Correo electrónico
- A través de las utilidades de la plataforma PRADO: foros, chats y correos;



- Aplicaciones colaborativas: Google Meet, Zoom, Skype

MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DOCENTE

Las actividades formativas se llevan a cabo utilizando diversas herramientas para el desarrollo de la docencia no presencial tanto en escenarios virtuales síncronos como en escenarios virtuales asíncronos:

- Impartición de la clase por videoconferencia en el mismo horario establecido para la clase presencial.
- Subida a la plataforma PRADO de documentos con material explicativo de los distintos temas.
- Subida a la plataforma PRADO de material complementario.
- Subida a la plataforma PRADO de recursos de audio o vídeo para la explicación de temas o casos prácticos.
- Planteamiento y resolución de casos prácticos mediante el recurso tarea habilitado en la plataforma PRADO.
- Preguntas sobre los contenidos en los foros habilitados a tal efecto en la plataforma PRADO o en sesiones de videoconferencia.
- Utilización de recursos visuales de *Open Access*.
- Realización de test y cuestionarios para hacer un seguimiento del estudio en la plataforma PRADO.
- Realización de exámenes a través de la plataforma PRADO EXÁMEN

MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN (Instrumentos, criterios y porcentajes sobre la calificación final)

Convocatoria Ordinaria

La evaluación de los conocimientos adquiridos por el alumno a lo largo del curso se realizará **sumando las calificaciones parciales que se detallan a continuación:**

- Prueba final escrita realizada de forma presencial, si es posible, o en caso contrario a través de la plataforma PRADO EXAMEN en la fecha oficial indicada por la Facultad. 50% de la calificación final. Las características de esta prueba se detallan en el apartado general correspondiente de esta guía (ver más arriba)
- Actividades propuestas relativas a casos prácticos y a cuestiones relacionadas con los contenidos teóricos de la asignatura. Así mismo se propondrán ejercicios y/o trabajos de revisión y análisis de los conceptos teóricos/prácticos propuestos en la bibliografía básica de la asignatura. 50% de la calificación final.

Convocatoria Extraordinaria

La evaluación se realizará mediante un examen que tendrá **dos partes:**

- a) Una parte destinada a la **teoría** con la misma estructura que el examen teórico descrito en el apartado general de esta guía y con las mismas características que las descritas en apartado anterior relativo al escenario B. Puntuará un 50% de la calificación final.
- b) Una parte **práctica** que consistirá en la resolución de un caso práctico similar a los trabajados en clase en el sistema de evaluación continua. Puntuará un 50% de la calificación final.

IMPORTANTE: Para poder promediar la parte práctica es necesario obtener en la parte teórica un mínimo de 5 puntos sobre 10.

Evaluación Única Final



El examen de prueba única tendrá **dos partes**:

- a) Una parte destinada a la **teoría** con la misma estructura que el examen teórico descrito en el apartado general de esta guía y con las mismas características que las descritas en apartado anterior relativo al escenario B. Puntuará un 50% de la calificación final.
- b) Una parte **práctica** que consistirá en la resolución de un caso práctico similar a los trabajados en clase en el sistema de evaluación continua. Puntuará un 50% de la calificación final.

IMPORTANTE: Para poder promediar la parte práctica es necesario obtener en la parte teórica un mínimo de 5 puntos sobre 10.

INFORMACIÓN ADICIONAL (Si procede)

